



MAKE YOUR NAILS LOOK PROFESSIONAL



Das internationale Kosmetik Unternehmen alessandro international GmbH ist führender Anbieter im Bereich Hand-, Nagel- und Fußkosmetik und steht für kontinuierliche Innovationen in höchster Qualität. Die mit kreativem Spirit entwickelten Produkte und Techniken begeistern weltweit Profis und Endverbraucher. Die Marke alessandro gilt heute als eine der bedeutendsten Marken im Naildesign. alessandro distribuiert seine Produkte über Nagelstudios, Beauty-Salons, Parfümerien, eRetail sowie über Kauf- und Warenhäuser und besitzt ein weltweites Distributionsnetz.

**WIR SUCHEN AB SOFORT FÜR UNSEREN STANDORT IN OESTRICH-WINKEL EINEN
BUCHHALTER (M/W/D)
VOLLZEIT / TEILZEIT**

IHRE AUFGABEN	IHR PROFIL	UNSER ANGEBOT
<ul style="list-style-type: none"> • Eigenständige Bearbeitung der täglichen Geschäftsvorfälle im Bereich der Kreditoren-/Debitoren- und Sachkontenbuchhaltung • Kontenpflege sowie Rechnungsprüfung und -kontrolle • Abwicklung und Überwachung des Zahlungsverkehrs • Erstellung von Umsatzsteuervoranmeldungen • Mitarbeit an Monatsabschlüssen und Vorbereitung von Jahresabschlüssen 	<ul style="list-style-type: none"> • Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, idealerweise mit Weiterbildung zum Bilanzbuchhalter (w/m/d) sowie mehrjährige Berufserfahrung im Bereich Finanzbuchhaltung • Routine im Umgang mit Finanzbuchhaltungsprogrammen und MS Office • Flexibilität, Einsatzbereitschaft und eine sorgfältige Arbeitsweise • Hohes Maß an Team- und Kommunikationsfähigkeit 	<ul style="list-style-type: none"> • Eine abwechslungsreiche und eigenverantwortliche Aufgabe • Ein angenehmes familiäres Betriebsklima • Eine gründliche Einarbeitung und Begleitung Ihres Einstiegs • Kurze Entscheidungswege, flache Hierarchien, die Chance etwas zu bewegen • Eine attraktive Vergütung • Flexible Arbeitszeiten

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Anschreiben, Lebenslauf und Zeugnissen sowie die Angaben Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihrer Verfügbarkeit. Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail an Frau Gabriele Kaiser, E-Mail: G.Kaiser@alessandro.de oder per Post an alessandro International GmbH, Abteilung Personal, Erkrather Straße 228 a, 40233 Düsseldorf.

