



# WildeGroup



Die WildeGroup ist ein internationales Kosmetikunternehmen und vertreibt Hand-, Nagel-, Gesichts- und Fußpflegeprodukte an den professionellen kosmetischen Dienstleister.

Unser Sitz im reizvollen Rheingau hat viel zu bieten: Eine zentrale Lage mit erstklassiger Infrastruktur im Rhein-Main-Gebiet, positive Wachstumsprognosen, eine lebendige Kultur sowie Freiräume und Lebensqualität für Familien.

Unser Erfolg lässt uns weiter wachsen:

Verstärken Sie unser Team in Oestrich-Winkel/Rheingau baldmöglichst als:

## ERP-ADMINISTRATOR (w/m/d)

### IN VOLLZEIT

#### Das sind Sie:

Abgeschlossenes IT-Studium oder Ausbildung zum Fachinformatiker (w/m/d) oder durch Praxis erworbene, gleichwertige Kenntnisse

Begeisterung für Prozessoptimierung und Automatisierung – trotzdem mit stets kritischem Blick auf den Einzelfall und die Frage, ob Automatisierung die optimale Lösung ist.

Erfahrungen und Kenntnisse aus möglichst vielen der nachfolgenden Bereiche:

- Betreuung von ERP-Systemen
- Erfahrungen im Microsoft-Infrastruktur-Umfeld
- SQL-Server-Reporting
- SQL-Abfragen und Betrieb von Microsoft-SQL-Servern
- Datei- und Schnittstellenformate, wie CSV, XML, idoc sowie gute Excel Kenntnisse
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse

#### Das sind Ihre Aufgaben:

Betreuung unseres ERP-eEvolution-Systems

Mitarbeit bei der strategischen Weiterentwicklung die IT-Landschaft des Unternehmens

Umsetzung von Schnittstellen und externen Anwendungen in Kooperation mit externen Dienstleistern

Optimierung der Abläufe in Kooperation mit den Fachbereichen

Beratung bei Prozessänderungen und Abschätzen der Passung zu den Funktionen des ERP's

Betreuung des Reportings

#### Unser Angebot:

Wir sind seit 30 Jahren der innovative Marktführer - werden Sie ein Teil unseres Teams!

Es erwarten Sie ein angenehmes, familiäres Betriebsklima und flexible Arbeitszeiten sowie ein attraktives Gehalt, welches auch Ihren Erfolg honoriert.

Wir arbeiten Sie gründlich ein und begleiten Ihren Einstieg individuell.

Profitieren Sie von kurzen Entscheidungswegen, flachen Hierarchien und der Chance, wirklich etwas zu bewegen.

#### Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Einkommensvorstellung sowie des frühestmöglichen Eintrittstermins.

Gerne per E-Mail an [bewerbung@wilde-group.com](mailto:bewerbung@wilde-group.com) oder auf dem Postweg.

#### WILDE COSMETICS GmbH

Personalabteilung  
Rheingastr. 19 a  
65375 Oestrich-Winkel

[bewerbung@wilde-group.com](mailto:bewerbung@wilde-group.com)